

Jahresagenda Zusammenarbeit Immobilienmanagement VBS

Aufgabe	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	
MASTERPLAN									Abstimmung Investitionsplanung Immobilien mit den Planungen in den anderen Massnahmenbereichen (Rüstung, IKT, Personal usw.).	Abstimmung Investitionsplanung Immobilien mit den Planungen in den anderen Massnahmenbereichen (Rüstung, IKT, Personal usw.).	Abstimmung Investitionsplanung Immobilien mit den Planungen in den anderen Massnahmenbereichen (Rüstung, IKT, Personal usw.).		
Lead / Beteiligt									MI (ASTAR)	MI (ASTAR)	MI (ASTAR)		
Investitionsplanung	Kernteam IPIM Bereinigung und Verabschiedung der Investitionsplanung z. Hd. Entscheidgremien. Die Mieter und Instandsetzungsbedürfnisse sind abgestimmt sowie mit der MASTER-PLANUNG und den Ressourcen EV (Personal und Finanzen) abgeglichen.		Freigabe der Investitionsplanung Immobilien durch die Geschäftsleitung armassuisse Immobilien und durch die Armeeführung.	Genehmigung der Investitionsplanung durch das GS VBS				Plattform IPIM Nr. 2 (KW 35 oder 36) Vorbereitung der Investitionsplanung für den Investitionsplan und MASTERPLAN des Folgejahres. Verabschieden Vorhaben des Immobilienprogramms des Folgejahres für die Weiterbearbeitung im Botschaftsprozess.					
Lead / Beteiligt	EV (PFM, SIP, MI, DE)	EV (PFM, MI)	DE					EV (PFM, SIP, FM, BM), DE, MI, BE EV (PFM, SIP, FM, BM), DE, MI, BE					
Botschaftsprozess	Abgabe definitive Fassungen Immobilienprogramm VBS.			Vertretung Immobilienprogramm VBS in den Kommissionen NR/SR (SK und FK).		Behandlung Immobilienprogramm VBS im Erstrat (Sommersession).		Vertretung Immobilienprogramm VBS in den Kommissionen NR/SR (SK und FK).	Vertretung Immobilienprogramm VBS in den Kommissionen NR/SR (SK und FK).	Behandlung Immobilienprogramm VBS im Zweirat (Herbstsession). Bundesbeschluss zum Immobilienprogramm VBS (Freigabe der Verpflichtungskredite).			
Lead / Beteiligt	EV (SIP), DE, MI, BE	DE, EV (SIP), BK, BR		DE, EV (SIP), MI		PD, DE, EV (SIP), MI		PD, DE, EV (SIP), MI	PD, DE, EV (SIP), MI	PD, DE, EV (SIP), MI			
Botschaftsprozess								Spätestens 31.08. Abgabe Bauprojekt/KV inkl. Mietkostenrechnung und Wirtschaftlichkeitsrechnung Vorhaben > 10 Mio. (Immobilienprogramm des Folgejahres). Durchführung der Warm-Up Vorhaben > 10 Mio. für Vertretung in den Kommissionen NR/SR (Immobilienprogramm des Folgejahres).	Erstellen Entwurf Immobilienprogramm, Bundesbeschluss, Bundesratsantrag und Bundesratsbeschluss (Immobilienprogramm des Folgejahres).	Interne Vernehmlassung Immobilienprogramm VBS bei allen Rollenträgern und bei allen betroffenen Stellen des VBS (Immobilienprogramm des Folgejahres).	Ämterkonsultation zum Immobilienprogramm VBS bei allen Departementen und bei den betroffenen Ämtern (Immobilienprogramm des Folgejahres).	Durchführung der Warm-up Vorhaben 3 bis 10 Mio. für Vertretung in den Kommissionen NR/SR (Immobilienprogramm des Folgejahres). Spätestens 31.12. Abgabe Bauprojekt/KV inkl. Mietkostenrechnung, Wirtschaftlichkeitsrechnung Vorhaben 3 bis 10 Mio. (Immobilienprogramm des Folgejahres). EV (SIP, PFM, BM, FM), DE, MI	
Lead / Beteiligt								EV (BM, SIP, PFM, FM), MI EV (SIP, PFM, BM, FM), MI, BE	EV (PFM, SIP, BM, FM), DE, MI, BE	PD, DE, EV (SIP), MI	PD, DE, EV (SIP), MI	EV (SIP, PFM, BM, FM), DE, MI EV (BM, SIP, PFM, FM), MI, BE	
Instandhaltungsplanung	Abgabe der geplanten und ungeplanten IH-Bedürfnisse durch das FM an das PFM ganzjährig möglich. Beurteilung der IH-Bedürfnisse durch EV (PFM, SIP, MAD, UNS) sowie MI/NU. Abstimmung der IH-Bedürfnisse mit MI (Mieterbedarf) und laufenden Vorhaben (allenfalls Projektintegration prüfen).	Abgabe der geplanten und ungeplanten IH-Bedürfnisse durch das FM an das PFM ganzjährig möglich. Beurteilung der IH-Bedürfnisse durch EV (PFM, SIP, MAD, UNS) sowie MI/NU. Abstimmung der IH-Bedürfnisse mit MI (Mieterbedarf) und laufenden Vorhaben (allenfalls Projektintegration prüfen).	Abgabe der geplanten und ungeplanten IH-Bedürfnisse durch das FM an das PFM ganzjährig möglich. Beurteilung der IH-Bedürfnisse durch EV (PFM, SIP, MAD, UNS) sowie MI/NU. Abstimmung der IH-Bedürfnisse mit MI (Mieterbedarf) und laufenden Vorhaben (allenfalls Projektintegration prüfen).	Abgabe der geplanten und ungeplanten IH-Bedürfnisse durch das FM an das PFM ganzjährig möglich. Beurteilung der IH-Bedürfnisse durch EV (PFM, SIP, MAD, UNS) sowie MI/NU. Abstimmung der IH-Bedürfnisse mit MI (Mieterbedarf) und laufenden Vorhaben (allenfalls Projektintegration prüfen).	Abgabe der geplanten und ungeplanten IH-Bedürfnisse durch das FM an das PFM ganzjährig möglich. Beurteilung der IH-Bedürfnisse durch EV (PFM, SIP, MAD, UNS) sowie MI/NU. Abstimmung der IH-Bedürfnisse mit MI (Mieterbedarf) und laufenden Vorhaben (allenfalls Projektintegration prüfen).	Abgabe der geplanten und ungeplanten IH-Bedürfnisse durch das FM an das PFM ganzjährig möglich. Beurteilung der IH-Bedürfnisse durch EV (PFM, SIP, MAD, UNS) sowie MI/NU. Abstimmung der IH-Bedürfnisse mit MI (Mieterbedarf) und laufenden Vorhaben (allenfalls Projektintegration prüfen).	Abgabe der geplanten und ungeplanten IH-Bedürfnisse durch das FM an das PFM ganzjährig möglich. Beurteilung der IH-Bedürfnisse durch EV (PFM, SIP, MAD, UNS) sowie MI/NU. Abstimmung der IH-Bedürfnisse mit MI (Mieterbedarf) und laufenden Vorhaben (allenfalls Projektintegration prüfen).	Abgabe der geplanten und ungeplanten IH-Bedürfnisse durch das FM an das PFM ganzjährig möglich. Beurteilung der IH-Bedürfnisse durch EV (PFM, SIP, MAD, UNS) sowie MI/NU. Abstimmung der IH-Bedürfnisse mit MI (Mieterbedarf) und laufenden Vorhaben (allenfalls Projektintegration prüfen).	Abgabe der geplanten und ungeplanten IH-Bedürfnisse durch das FM an das PFM ganzjährig möglich. Beurteilung der IH-Bedürfnisse durch EV (PFM, SIP, MAD, UNS) sowie MI/NU. Abstimmung der IH-Bedürfnisse mit MI (Mieterbedarf) und laufenden Vorhaben (allenfalls Projektintegration prüfen).	Abgabe der geplanten und ungeplanten IH-Bedürfnisse durch das FM an das PFM ganzjährig möglich. Beurteilung der IH-Bedürfnisse durch EV (PFM, SIP, MAD, UNS) sowie MI/NU. Abstimmung der IH-Bedürfnisse mit MI (Mieterbedarf) und laufenden Vorhaben (allenfalls Projektintegration prüfen).	Abgabe der geplanten und ungeplanten IH-Bedürfnisse durch das FM an das PFM ganzjährig möglich. Beurteilung der IH-Bedürfnisse durch EV (PFM, SIP, MAD, UNS) sowie MI/NU. Abstimmung der IH-Bedürfnisse mit MI (Mieterbedarf) und laufenden Vorhaben (allenfalls Projektintegration prüfen).	Abgabe der geplanten und ungeplanten IH-Bedürfnisse durch das FM an das PFM ganzjährig möglich. Beurteilung der IH-Bedürfnisse durch EV (PFM, SIP, MAD, UNS) sowie MI/NU. Abstimmung der IH-Bedürfnisse mit MI (Mieterbedarf) und laufenden Vorhaben (allenfalls Projektintegration prüfen).	Abgabe der geplanten und ungeplanten IH-Bedürfnisse durch das FM an das PFM ganzjährig möglich. Beurteilung der IH-Bedürfnisse durch EV (PFM, SIP, MAD, UNS) sowie MI/NU. Abstimmung der IH-Bedürfnisse mit MI (Mieterbedarf) und laufenden Vorhaben (allenfalls Projektintegration prüfen).
Lead / Beteiligt	EV (PFM, SIP, FM, BM), DE, MI, BE	EV (PFM, SIP, FM, BM), DE, MI, BE	EV (PFM, SIP, FM, BM), DE, MI, BE	EV (PFM, SIP, FM, BM), DE, MI, BE	EV (PFM, SIP, FM, BM), DE, MI, BE	EV (PFM, SIP, FM, BM), DE, MI, BE	EV (PFM, SIP, FM, BM), DE, MI, BE	EV (PFM, SIP, FM, BM), DE, MI, BE	EV (PFM, SIP, FM, BM), DE, MI, BE	EV (PFM, SIP, FM, BM), DE, MI, BE	EV (PFM, SIP, FM, BM), DE, MI, BE	EV (PFM, SIP, FM, BM), DE, MI, BE	
Budgetprozess und Mietvereinbarung	Offerte Bruttomietkosten für das nächste Jahr als Budget und die ff Jahre als FP von EV an MI 31.01. (LV Angebot erfasst/eingestellt).	Einigungsprozedere Bruttomietkosten ar Immo - Mieter für Folgejahr und ff abgeschlossen 28.02. (LV Angebot genehmigt/abgenommen).								Ab 01.10. Aufbereiten Mengengerüste für Budget, Mietvereinbarung und S-SLA Folgejahr und Fortfolgende.			
Lead / Beteiligt	EV (FM, PCS, PFM), MI	MI, EV								EV (FM, PFM), MI, BE			
Mieterbestellung, Mietvereinbarung			Abgabe Mieterbestellung für das übernächste Jahr als Budget und die ff Jahre als FP bis 31.03. von MI an EV (Eingangspforte/FM).								Unterschrift Mietvereinbarung Folgejahr. Angebot Folgejahr entsprechend Mietvereinbarung anpassen von EV an MI und Abnahme durch MI bis 30.11. (LV Einstellung Angebot und Abnahme).		
Lead / Beteiligt		MI, EV									MI, EV EV (FM, PCS), MI		
Kündigung und Rücknahme der Mietsache		Durchführung der Kick-Off Sitzung für den ordentlichen Kündigungsprozess des Folgejahres.		Abgabe ordentliche Kündigungen bis 30.04. durch MI an EV FM für rückgabe der Mietsache bis 30.09. des Folgejahres.		Kündigungsbestätigung		Durchführung der Kick-Off Sitzung für den ausserordentlichen Kündigungsprozess des Folgejahres.	Abschluss Rückgabe der Mietsache bis 30.09. mit Wirksamkeit für das Budget des Folgejahres.	Abgabe ausserordentliche Kündigung am 31.10. durch MI an EV FM für Rücknahme der Mietsache per 30.09. des Folgejahres.		Kündigungsbestätigung	
Lead / Beteiligt		MI, EV FM, NU, FBOR, DE (IOS)		MI, EV FM, FUB Prod M		EV, MI, NU		MI, EV FM, NU, FBOR, DE (IOS)	MI, FBOR, BE, EV FM, evtl. FUB Prod M, KW37	MI, EV FM, evtl. FUB Prod M		EV, MI, NU	
Plattform Zusammenarbeit (PFZ)			KW 10			KW 25					KW 48		
Legende	AI Armeeleitung	AK Bundeskanzlei	BB Bundesrat	EV Eigentümervertreter	FM Facility Management	IGS Informations- und Objektsicherheit	MI Mieter	PCS Planung, Controlling und Support	PFM Portfoliomanagement	UNS Umwelt, Normen und Standards			
	BE Betreiber	BM Baumanagement	DE Departementebene	FBOR Fachbereich Objektrückgabe (Bereich der IBA)	FUB Prod M Führungunterstützungsprozess Produktmanagement	MAD Management Dispositionsbestand	NU Nutzer	PD Parlamentsdienste	SIP Strategische Immobilienprojekte				